

# 空気調和・冷凍連合講演会

## 講演論文集原稿執筆方法

### 1. 原稿の書き方および枚数

原則として日本語でワードプロセッサを使用して、4ページにおまとめください。

### 2. 原稿用紙のサイズ

A4判の白紙とする。

### 3. 表題, 氏名, 勤務先

- ・表題は16ポイントのゴシック体文字を使用し、1ページ目の上中央にお書きください。
- ・英文表題は日本語の表題に続いて、10.5ポイントのTimes New Roman文字を使用し、中央にお書きください。
- ・氏名の前には会員資格を（機正、冷正、空正など）、後ろには所属を丸かっこで囲んで略記し、連名の場合には講演発表者の前に○印をつけてください。
- ・日本語氏名の下に、英文氏名、英文所属、英文所在地を記入してください。
- ・英文キーワード3～5語をお書きください。

### 4. 本文

- ・文章は2段組とし、上下2.0cm、左右1.5cm、中央に1.0cm程度の空白を設けてください。
- ・文字は原則10.5ポイント程度として、日本語は明朝体、英語はTimes New Romanとしてください。
- ・1ページあたりの文字数が片段22字程度（または左右8.5cm）×50行×2列＝2000字程度となるように、文字間隔ならびに行間隔を設定してください。

### 5. 図表, 写真

- ・図表は縮小しすぎると文字が読めなくなります。ご注意ください。
- ・原稿は白黒でA4判オフセット印刷いたします。

### 6. 提出ファイルの形式

- ・PDFファイルおよびWordファイルでお送りください。詳細は、別途お知らせいたします。

原稿締切日：2015年2月27日（金）厳守願います！

原稿送付先：

〒103-0011 東京都中央区日本橋大伝馬町13-7 日本橋大富ビル

日本冷凍空調学会／第49回空気調和・冷凍連合講演会係

TEL 03-5623-3223

FAX 03-5623-3229

E-mail: GSP01434@nifty.com

2.0cm

《 見 本 》

表題 (16ポイント)

英文タイトル ( 10.5ポイント )

○空・冷・機正□氏名□ (勤務先)

空正□氏名□ (勤務先)

冷学 □氏名□ (勤務先)

機正□氏名□ (勤務先)

□英文氏名□, □英文所属□, □英文所在地□

□英文氏名□, □英文所属□

□英文氏名□, □英文所属□

□英文氏名□, □英文所属□

*Key Words* : 英文キーワード 3~5 語

50 行程度

1.5cm

1.0cm

1.5cm

10.5 ポイント (22 字) 程度

10.5 ポイント (22 字) 程度